**190501** **OUVERTURE**

Monsieur Roger Rioux, pro maire en remplacement de M. Maxime Dupont, ouvre la séance ordinaire du conseil le 13 mai 2019 à 19 h et souhaite la bienvenue.

| | | |
|---|---|---|
| Son présent : | Siège nº 1 : Roger Rioux, pro maire | Siège nº 2 : Nathalie Trudeau |
| | Siège nº 3: Jean-Pierre Saucier | Siège nº 4 : Gilles Roussel |
| | Siège nº 5 : Gaétane Gagnon | Siège nº 6 : Yannick Pelletier |
| Absent : | Maxime Dupont, Maire | |

Tous, formant quorum sous la présidence de Monsieur le Pro Maire, Roger Rioux.
La directrice générale, Madame Josée Sirois est aussi présente.

**190502** **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Yannick Pelletier et résolu à l'unanimité que le conseil accepte l'ordre du jour tel que présenté, en laissant le varia ouvert. L'ordre du jour est le suivant :

## *ORDRE DU JOUR DU 13 MAI 2019*

## *SÉANCE RÉGULIÈRE.*

1. Ouverture à 19 h
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 8 avril 2019
4. Mot du Pro-Maire
   A) Activité du 4 mai
5. Comptes du mois
6. Budget trimestriel
7. Correspondance
   A. Information de Simetech « Nettoyage des étangs et bassins municipaux »
   B. Information de Campor « Nettoyage préventif des canalisations municipales »



Pro-maire DG

C. Demande de commandite pour « Le journal de Maturin » donner 10$ l'an passer
D. Lettre de la municipalité de Saint Médard confirmant le regroupement pour la Sécurité civile
E. Lettre d'information du MAMH sur les Stratégies québécoises d'économie en eau potable 2019-2025
F. Offre de service de monsieur Régis Bérubé
G. Rappel du Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques concernant le brûlage de matières résiduelles.
H. Journée Atelier le 18 juin 2019 à Rimouski sur les pratiques de rétablissement pour la sécurité civile
I. Communiqué UMQ Programme TECQ
J. Lettre du ministre de l'Infrastructure et des Collectivités. (TECQ)
K. Lettre de l'Association Chasse et Pêche des Basques inc. (Registre des armes à feu)
L. Campagne provinciale d'arrachage de l'herbe à poux 2019
M. Lettre de plainte de citoyens sur le harcèlement fait aux employés lors des séances du conseil.
N. Communiqué de Sébastien Ouellet
O. Lettre à la municipalité de l'honorable Madame Marty Deacon pour avoir adopté la Journée nationale de la santé et de la condition physique
P. Rendez-vous des partenaires du développement régional « Oser faire autrement » le 22 mai prochain à Rimouski
Q. Fondation pour la persévérance scolaire
R. Tournoi de golf et souper-bénéfice de la Fondation
S. Résolution Journée rencontre des DG à la MRC des Basques le 28 mai 2019

8. Approbation des dépenses pour les travaux de voirie 2018 (63 833$) Hiver et 15 206 (été)



Pro-maire DG

9. Réception de l'agence 911 volets 2 de 12000$
10. Formation sur les travaux d'infrastructures donner à Rivière-du-Loup par l'ADMQ
11. Soutien au projet de loi C-429 pour une absence totale de déchets d'emballage
12. Assemblée des déneigeurs 2019
13. Avis public, séance extraordinaire le 28 mai 2019, dépôt des états financiers.
14. Description de tâches collecte sélective.
15. Évaluation entretien équipement municipal
16. Dossier location de salle 2015
17. Réparation de la cheminée du garage municipal
18. Conseiller responsable du dossier sécurité public et borne incendie
19. Chemin rang 8 Saint-Médard
20. Contrat Génie civil
21. Demande de Soumission pour la démolition du vieux garage (Assurance des entrepreneurs)
22. Adoption du règlement 313-2019 sur la gestion contractuelle et la délégation de certains pouvoirs
23. Varia

a) Réunion annuelle de la bibliothèque à Dégelis le 25 mai 2019

b)

c)

24. Période de questions
25. Prochaine réunion de travail ; lundi 3 juin 2019 à 18h30
26. Prochaine réunion du conseil ; lundi 10 juin 2019 à 19h
27. Levée de la séance

***190503*** **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 AVRIL 2019**

Il est proposé par Jean-Pierre Saucier et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil adopte le procès-verbal de la séance du 8 avril 2019

Adoptée.



Pro-maire DG

190504 **MOT DU PRO MAIRE**

Monsieur Roger Rioux explique qu'il remplace Maxime Dupont, maire, car celui-ci avait une autre réunion importante le même soir que celle-ci qui ne pouvait être déplacée.

### A) Activité du 4 mai.

Ce fut un succès pour cette après-midi « café-rencontre. » Certains nouveaux arrivants sont venus participer à cette activité.

190505 **COMPTE DU MOIS**

| | | |
|---|---|---|
| ***COMPTES INCOMPRESSIBLES PAYÉS*** | | |
| | | |
| ***Salaire du 1er avril 2019 au 30 avril 2019*** | | |
| | ***Total*** | ***9 501,32 $*** |
| | | |
| | | |
| | Ce qui à été accepté le mois passé qui était à payer | |
| ***# Chèque 10922 à 10956*** | ***Chèques de la liste des comptes du 01-04-2019 au 30-04-2019*** | |
| | | |
| Hydro Québec | Édifice municipale | 376,27 $ |
| Hydro Québec | Garage | 294,07 $ |
| Hydro Québec | Église | 42,09 $ |
| Hydro Québec | Rue Globale | 404,19 $ |
| Chèque no 10922Service Agro Mécanique | Fourniture D'atelier | 326,93 $ |
| Chèque no 10923 Ultima | Avenant assurance Shcéma couveture de risque | 116,00 $ |
| Chèque no 10924 Métal AP | Réparation sur camion 45 | 218,70 $ |
| Chèque no 10925 Atelier 5 | Architecte | 2 982,51 $ |
| Chèque no 10926 Carrefour du camion | Pièces | 151,37 $ |
| Chèque no 10927 Matériaux du lac | Pompe | 101,17 $ |
| Chèque no 10928 Cain Lamarre | Service professionnel rendu | 892,42 $ |
| Chèque no 10929 Kopilab | caisse de feuilles et copies facturable | 261,26 $ |
| RCAP | contrat photocopieur | 111,53 $ |
| Chèque no 10931 FQM | Recueil d'abonnement pour les règlements | 337,00 $ |
| Chèque no 10932 Wurth | Pièces | 37,25 $ |
| Chèque no 10933 La buanderie RDL | Salopettes et tapis | 96,58 $ |
| Chèque no 10934 Les éditions juridiques FD | Abonnement annuel au code municipale par internet | 50,59 $ |
| Chèque no 10835Ministère des finances | Sécurité publique | 5 463,00 $ |
| Chèque no 10936 Groupe Altus | Évaluation terrain | 7 128,45 $ |
| Paiment direct Bureau en gros | Papetterie pour bureau | 148,82 $ |
| Paiement direct Canadian Tire | Crochet/moraillon fixe | 21,24 $ |
| Chèque no 10943 ADMQ | Abonnement annuel | 880,33 $ |
| Téléphone | Téléphone | 137,59 $ |
| Internet | Internet | 76,28 $ |
| Revenue Québec | Retenue à la source | 2 327,29 $ |
| Revenue Canada | Retenue à la source | 941,47 $ |
| Chèque no 10946 Petrol turmel | Essence, mazout, diesel | 4 534,77 $ |
| Chèque no 10947 Fonds d'information sur le territoire | Mutation | 4,00 $ |



Pro-maire DG

| | | |
|---|---|---|
| Chèque no 10948 Commission des transports Québec | Registre des propirétaire de véhicule lourd | 70,75 $ |
| Chèque no 10950 CAPAB | Résollution 100406I Adhésion membre | 25,00 $ |
| Chèque no 10951 École secondaire Valley des Lacs | Résolution 190406Q Financement comité Jeunesse | 50,00 $ |
| Chèque no 10952 Centre de mise en valeur | Résolution 190406M Adhésion Opération Dignité | 60,00 $ |
| Chèque no 10953 École secondaire Valley des Lacs | Résolution 190406C commandite G.R.I.S | 20,00 $ |
| Chèque no 10954 SADC des Basques | Résolution 190406P Renouvellement d'Adhésion | 10,00 $ |
| Chèque no 10955 9124-1802 Québec inc | Prolongation contrat | 1 000,00 $ |
| Chèque no 10956 Poste Canada | Envoie postal et envoie journal | 27,50 $ |
| Commande de chèque | Commande de chèque | 294,97 $ |
| | | **29 726,42 $** |

| | | |
|---|---|---|
| ***COMPTES REÇUS AU COURANT DU MOIS À PAYER LE MOIS SUIVANT*** | | |
| Facture reçu en avril et payer dans le mois de mai | | |
| | | |
| Hydro Québec | Rue Globale | 394,53 $ |
| Bell | Téléphone | 137,59 $ |
| Bell | Internet | 76,28 $ |
| Chèque no 10958 Ferme Yves Pelletier | Contrat final souffleur | 2 783,09 $ |
| Chèque no 10959 Carrefour du camion RDL | Pièces et lumière switch | 62,39 $ |
| Chèque no 10961 Air liquide | oxygène | 122,96 $ |
| Chèque no 10962 Kopilab | Copies facturable | 93,84 $ |
| Chèque no 10963 Dépliant et frais de livraison | Résolution 190306N Mouvement santé mental | 21,55 $ |
| Chèque no 10964 CSST | CSST 2018 | 1 306,80 $ |
| Chèque no 10965 Webetic | Hébergement Web | 161,97 $ |
| Chèque no 10966 Cain Lamarre | Service Rendu | 224,19 $ |
| RCAP | contrat photocopieur | 111,53 $ |
| Chèque no 10967 les petroles Turmel inc, | Diesel, mazout essence ordinaire | 2 630,43 $ |
| Chèque no 10968 Garage Éric Rioux | Changer frein sur le Sierra | 707,60 $ |
| Chèque no 10969 Transport Maurice Richard | Creuser fosser rang 4 et 7 | 2 270,76 $ |
| Chèque no 10970 Metal A.P | faire 2 buchings | 107,41 $ |
| Chèque no 10975 MRC des Basques | Achat d'une boite de sac de recyclage | 57,49 $ |
| Chèque no 10976 La buanderie RDL | Tapis Salopette Netoyage manteau | 100,03 $ |
| Chèque no 10977 Atelier 5 | Honoraire Esquisse | 9 510,59 $ |
| Chèque no 10978 Servitech | Éuilibration des rôle et tenue à jour | 76,96 $ |
| Chèque no 10979 Wurth | Pièce | 217,20 $ |
| Chèque no 10980 Atelier 5 | Préléminaire | 2 356,99 $ |
| Chèque no 10981 Solution RDL Informatique | Mise à jour et configuration back up | 119,73 $ |
| Paiement Tanguay | Caméscope | 275,65 $ |
| Coop Trois pistoles | (verres, assiettes, ustensile) nourriture | 115,98 $ |
| La boucherie Trois-Pistoles | Réunion des maires | 88,92 $ |
| Dépanneur chez Carolie | Réunion des maires et réserve Duchénier | 55,96 $ |
| Revenue Québec | Retenue à la source | 2 084,88 $ |
| Revenue Canada | Retenue à la source | 822,58 $ |
| | | |
| | | **24 188,42 $** |



Pro-maire DG

| | | |
|---|---|---|
| Je certifie que des crédits sont disponibles pour les comptes ci-haut mentionnés. | | |
| | | |
| | | |
| Josée Sirois | | |
| Directrice générale et secrétaire-trésorière | | |
| | | |
| | | |
| ***REVENUES*** | | |
| | | |
| | | |
| Loyer | Loyer | 718,00 $ |
| Dépôt taxe clients | Perception de compte dépôt | 32 489,74 $ |
| Dépôt Agence 911 | Agence 9-1-1 | 12 000,00 $ |
| Permis | Permis | 15,00 $ |
| Fax et photocopie | Fax et Photocope du mois d'Avril | 17,60 $ |
| Sacs de recyclage | Sacs de recyclage | 22,50 $ |
| Taxe contribuable | Taxe contribuable | 15 761,66 $ |
| | | ***61 024,50 $*** |

Il est proposé par Gilles Roussel et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil adopte les comptes du mois.

**Adoptée.**

*190506* **BUDGET TRIMISTRIEL**

La directrice présente le budget trimestriel aux élus et à l'assemblée. Elle explique qu'en cours d'année, pour l'amélioration et pour facilité la comptabilité et la compréhension du budget, il y aura ajout de nouveaux comptes afin de mieux séparer les comptes de revenues et aussi les comptes de dépenses.

Il est proposé par Nathalie Trudeau et résolu à l'unanimité des membres présents que les transferts de crédits et le réaménagement du budget soient acceptés comme présentés par la directrice générale.

**Adoptée.**

*190507* **CORRESPONDANCE**

**A) Information Simetech**

Nous avons reçu une lettre d'offre de service de Simetech environnement pour les étangs et bassins municipaux pour le service de vidange et déshydratation des boues des étangs et des bassins. Cette lettre est ajoutée dans notre filière offre de service.



Pro-maire DG

**B) Information de Campor**

Nous avons reçu une lettre d'offre de service de Campor Environnement pour le nettoyage préventif des canalisations municipales. Cette lettre est ajoutée dans notre filière offre de service.

*190507C*

**C) Résolution 190507C « Demande de commandite « Le journal de Maturin » »**

Il est proposé par Yannick Pelletier et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte de commanditer pour une somme de 10$ « Le journal de Maturin »

Ces dépenses seront financées à même le fond général.

**Adoptée.**

**D) Lettre de la municipalité de Saint-Médard pour la Sécurité civile**

Réception de la résolution de Saint-Médard sur le regroupement entre nos municipalités pour la Sécurité civile.

**E) Lettre d'information du MAMH sur les stratégies québécoises d'économie d'eau potable.**

Lettre d'information du ministère des Affaires municipal et de l'Habitation sur les Stratégies québécoises d'économie d'eau potable 2019-2025.

**F) Offre de service d'Excavation Régis Bérubé**

Nous avons reçu une lettre d'offre de service d'Excavation Régis Bérubé. Cette lettre est ajoutée dans notre filière offre de service.

**G) Rappel du Ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques**

Le ministère fait un Rappel concernant le brûlage de matière résiduelle.

*Il est interdit de brûler à l'air libre des matières résiduelles même pour les récupérer en partie, sauf s'il s'agit de branches, d'arbres, de feuilles mortes, de produits explosifs ou de contenants vides de produits explosifs*

*La présence dans l'environnement de fumées provenant d'une combustion interdite par le premier alinéa est prohibée au sens du deuxième alinéa de l'article 20 de la Loi sur la qualité de l'environnement.*

Il est donc interdit de brûler à l'air libre toutes autres matières que celles décrites dans l'article cité dessus, notamment les résidus de bois provenant de travaux de rénovation ou le brûlage effectué pour récupérer des fils de cuivre ou des métaux.

**H) Journée Atelier par l'Association de Sécurité civile du Québec**

Dans le cadre de la réalisation des mesures identifiées dans le Plan d'action en matière de sécurité civile, une journée d'atelier aura lieu le mardi 18 juin 2019 à Rimouski.

Il est proposé par Yannick Pelletier et résolu à l'unanimité des membres présents que la directrice général Josée Sirois et Monsieur Roger Rioux participe à cette journée.

**Adopté.**

**I) Communiquer UMQ Programme TECQ**

Point d'information

Réception d'un communiqué de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) sur leurs budgets 2019. « Le 19 mars dernier, le gouvernement du Canada a annoncé dans son budget 2019-2020 l'octroi de fonds additionnels de plus de 500 M$ destinés aux municipalités par le Programme TECQ. »

**J) Lettre du Ministère de l'Infrastructure et des Collectivités (TECQ)**

Point d'information

Réception d'une lettre du ministre de l'Infrastructure et des Collectivités qui nous informe aussi des fonds additionnels TECQ.



Pro-maire DG

**K) Lettre de l'association Chasse et Pêche des Basques inc. (Registre des armes à feu)**

Réception d'une lettre afin de passer une résolution demandant au Gouvernement du Québec de revenir sur sa décision de mettre en place un registre des armes d'épaule.

Il est proposé par Gilles Roussel et résolu à 4 conseillers pour et 2 conseillers contre le registre que le conseil n'appuie pas le l'association chasse et pêche des Basques inc. sur leur demande d'appui.

| ***Pour le registre :*** | ***Contre le registre :*** |
|---|---|
| Nathalie Trudeau | Jean-Pierre Saucier |
| Gaétane Gagnon | Yannick Pelletier |
| Gilles Roussel | |
| Roger Rioux | |

**Adoptée.**

***190507L*** **L) Résolution « Campagne provinciale d'arrachage de l'Herbe à poux 2019 »**

Il est proposé par Jean-Pierre Saucier et résolu à l'unanimité des membres présents que deux (2) affiches d'identification de l'herbe à poux, format 22 `` x 34`` au coût de 5$ chacune pour une somme de 10 $ plus les frais de livraison soient commandés.

Ces dépenses seront financées à même le fond général.

**Adoptée.**

**M) Lettre de plainte de citoyens sur le harcèlement fait à directrice générale lors des séances du conseil**

Monsieur Roger Rioux explique que suite à cette plainte, le harcèlement et les propos injurieux envers les employés municipaux seront de tolérance zéro.

**N) Communiquer Sébastien Ouellet**

La Semaine de la municipalité visera à promouvoir la démocratie et l'organisation municipales, ainsi qu'a sensibilisé la population québécoise à l'importance de l'engagement citoyen dans le développement et la vitalité de chaque municipalité.

Les municipalités et les autres organismes sont invités à participer à la vitrine bon coup municipal. Des projets peuvent être soumis au Ministère des Affaires Municipal. Les documents pour ce concours sont disponibles au bureau municipal.

**O) Lettre de félicitations de l'honorable Madame Marty Deacon**

Point d'information

Réception d'une lettre de félicitations pour avoir adopté la Journée nationale de la santé et la condition physique de la Sénatrice, Madame Marty Deacon.

**P) Rendez-vous des partenaires du développement régional « Oser faire autrement »**

Maxime Dupont participera à cette rencontre le 22 mai 2019 à Rimouski visant à déterminer les priorités de développement régional pour les prochaines années.

*190507Q* **Q) Résolution « Fondation pour la persévérance scolaire du Fleuve-et-des-Lacs**

Il est proposé par Gaétane Gagnon et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte de donner 50 $ pour l'appui financier à la persévérance scolaire du Fleuve-et-des-Lacs 2019.

Ces dépenses seront financées à même le fond général.

**Adoptée.**

**R) 25e édition du Tournoi de golf et Souper-bénéfice de la Fondation du Réseau de santé et de service social des Basques**

Le conseil n'accepte pas de commanditer cette édition.

*190507S* **S) Journée de rencontre des DG à la MRC des Basques le mardi 28 mai 2019.**

Il est proposé par Gilles Roussel et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte que la directrice générale participe à cette rencontre.

**Adoptée.**

190508 **8. RÉSOLUTION 190508 « APPROBATION DES DÉPENSES POUR LES TRAVAUX DE VOIRIE 2018 »**

À la séance du conseil municipal de Saint-Guy, tenue le 13 mai 2019, la résolution suivante portant le numéro 190508 a été proposée par Monsieur Jean-Pierre Saucier et résolue à l'unanimité des membres présents, et se résume comme suit :

« Que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur les chemins pour un montant subventionné de 63 833$ pour l'hiver et de 15 206$ pour l'été, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports. »

« Que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué pour les routes locales de niveaux 1 et 2. »

**Adoptée.**

190509 **9. RÉCEPTION DE L'AGENCE MUNICIPALE DE FINANCEMENT 9-1-1 VOLET 2 DE 12 000$**

Point d'information sur la réception du montant de 12 000$ de l'agence municipale de financement et de développement des centres d'urgence 9-1-1 du Québec.

190510 **10. RÉSOLUTION 190510 « FORMATION SUR LES TRAVAUX D'INFRASTRUCTURES »**

Il est proposé par Jean-Pierre Saucier et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte que la directrice générale participe à la formation de l'ADMQ sur les travaux d'infrastructure au coût de 316$ plus taxes le 22 mai 2019 à l'hôtel Lévesque de Rivière-du-Loup.

Ces dépenses seront financées à partir du budget de formation et perfectionnement.

**Adoptée.**

190511 **11. RÉSOLUTION 190511 « SOUTIEN AU PROJET DE LOI C-429 POUR UNE ABSENCE TOTALE DE DÉCHETS D'EMBALLAGE**

Je soussignée Josée Sirois,

Au nom du conseil municipal de Saint-Guy,



Pro-maire DG

Attire l'attention de la Chambre sur ce qui suit;

**QUE** les déchets excessifs causent de graves dommages environnementaux et écologiques et que les sites d'enfouissement coûtent plus de 3 milliards de dollars par année aux municipalités canadiennes;

QUE les producteurs doivent assumer la responsabilité des déchets qu'ils produisent et que la responsabilité de réduire les déchets ne peut incomber uniquement au consommateur;

QUE seulement 11% des plastiques sont recyclés au Canada et que l'utilisation d'emballages non recyclables ou difficiles à recycler rend le recyclage plus difficile pour les consommateurs et les groupes de recyclage;

QUE le Canada ait piloté la création de la Charte des plastiques océaniques du G7 en s'engageant à ce que les plastiques soient réutilisables, recyclables ou récupérables dans leur totalité d'ici 2030, mais nous ne disposons d'aucune législation fédérale pour appuyer cette cible de réduction des déchets;

QU'une action réelle s'impose dès maintenant pour progresser vers un Canada sans déchets;

C'EST POURQUOI notre municipalité appuie le projet de loi C-429 sur l'emballage plastique.

Signature :

Date ____/_____/2019

***190512*** **RÉSOLUTION 190512 « PARTY DES DÉNEIGEURS 2019 »**

Il est proposé par Gilles Roussel et résolu à l'unanimité des membres présents que le conseil accepte que Monsieur Bernard Paré participe au souper des déneigeurs 2019 au coût de 25$.

Ces dépenses seront financées à partir du budget repas employé Voirie.

**Adoptée.**

***190513*** **AVIS PUBLIC, SÉANCE EXTRAORDINAIRE LE 28 MAI À 19H**

Un avis public est donné pour afficher la séance extraordinaire le mardi 28 mai 2019 à 19h à la salle municipale du 52, principale de Saint-Guy, pour le dépôt des états financiers de Mallette.



Pro-maire DG

**190514** **DESCRIPTION DE TÂCHES SUR LES COLLECTES SÉLECTIVES**

Point d'information pour rappeler aux gens de bien faire les choses pour la disposition de leurs déchets. Que notre employé a des directives plus sévères pour la cueillette d'ordures ménagères.

**190515** **ÉVALUATION ENTRETIEN ÉQUIPEMENT MUNICIPAL**

Une équipe mobile viendra faire l'évaluation sur place pour donner un aperçu des coûts de réparation sur la pépine.

**190516** **RÉSOLUTION 190516 « DOSSIER LOCATION DE LA SALLE EN 2015 »**

Il est proposé par Nathalie Trudeau et résolu à l'unanimité des membres présents que la dette de la location de salle qui date de 2015 soit effacée pour un total avec les intérêts de 73.22$.

**Adoptée.**

**190517** **RÉPARATION DE LA CHEMINÉE DU GARAGE MUNICIPAL**

Une demande de soumission de « Au coin du feu de Rimouski » sera faite pour avoir le coût de la réparation de la cheminée du garage municipale.

**190518** **NOMINATION D'UN CONSEILLER RESPONSABLE DU DOSSIER SÉCURITÉ CIVILE ET BORNE INCENDIE**

Il est proposé par Jean-Pierre Saucier et résolu à l'unanimité des membres présents de nommer le Monsieur Roger Rioux comme conseiller responsable du dossier sécurité civile et borne incendie.

**Adoptée.**

**190519** **CHEMIN DU RANG 8 SAINT-GUY**

Lors de la réforme cadastrale, un bout de chemin du rang 8 à Saint-Médard reste à la charge de la municipalité de Saint-Guy. Il est proposé par Gaétane Gagnon et résolu à l'unanimité des membres présents que le 600 à 800 mètres de bout de chemin qui appartient a Saint-Guy soit entretenu par Saint-Guy, le temps qu'il y ait entente avec la Municipalité de Saint-Médard.

**Adoptée.**



Pro-maire DG

**190520** **RÉSOLUTION 190520 « CONTRAT GÉNIE CIVIL »**

Il est proposé par Yannick Pelletier et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la proposition d'honoraires professionnels en génie civil et en structure. Projet : Travaux en génie civil et de renforcement à l'édifice municipal de Saint-Guy. N/D : PROP46.2019. La proposition pour le mandat a pour somme forfaitaire de sept mille neuf cent cinquante dollars (7 950.00$), taxes en sus. (5 250.00$ pour les plans et devis et de 2 700.00$ pour les services et surveillance des travaux.)

Ces dépenses seront financées à partir du budget d'entretien et réparation-école.

**Adoptée.**

**190521** **DÉMOLITION DU VIEUX GARAGE (ASSURANCE POUR ENTREPRENEURS)**

**Nous avons posé des questions à notre assurance afin d'être en règle.**

1. ***QUESTION :*** Si un entrepreneur fait des travaux sur la propriété de la municipalité et qu'un accident se produisait, quelles sont les couvertures de notre assurance?
   ***RÉPONSE :*** Sur police d'assurance, vous avez une protection responsabilité civile, cette couverture vous couvre pour les dommages à autrui dont vous êtes responsable. Dans ce cas-ci, c'est l'entrepreneur qui est responsable des travaux qui est responsable, s'il cause des dommages à quelqu'un ou quelque chose. Il se peut dans ce cas-ci que la poursuite vienne à votre nom, mais votre assureur transfèrera la poursuite à l'entrepreneur.
2. ***QUESSTION :*** Si un entrepreneur n'a pas d'assurance personnelle doit-on en exiger avant qu'il puisse faire des travaux sur notre territoire?
   ***RÉPONSE :*** Absolument, vous devez toujours exiger une preuve d'assurance à un entrepreneur lorsqu'il fait des travaux avec la municipalité. De plus, dans le cas d'une démolition, cette activité doit-être inscrite sur la preuve d'assurance.
3. ***QUESTIONS*** : Sommes-nous responsables de faire les démarches pour que chaque entrepreneur effectuant des travaux à la municipalité de Saint-Guy ait une assurance?
   ***RÉPONSES*** : Normalement, lorsque la municipalité donne un contrat à un entrepreneur, l'exigence de l'assurance devrait être inscrite dans le contrat. La plupart des entrepreneurs peuvent vous fournir facilement une attestation d'assurance.

**190522** **ADOPTION DU RÈGLEMENT 313-2019 SUR LA GESTION CONTRACTUELLE ET LA DÉLÉGATION DE CERTAINS POUVOIRS**

Il proposé par Roger Rioux et résolu à l'unanimité des membres présents que le règlement 313-2019 soit en vigueur et qu'il soit envoyé au Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH).

**Adoptée.**



Pro-maire DG

**190523** **VARIA**

A) Réunion annuelle de la bibliothèque à Dégelis le 25 mai 2019

Monsieur Alexandre Legault-Trudeau responsable de la bibliothèque et madame Nathalie Trudeau, conseillère responsable de la bibliothèque assisterons à la réunion le 25 mai 2019 à Dégelis.

**190524** **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une question est posée sur l'éclairage des rues

**190525** **PROCHAINE RÉUNION DE TRAVAIL**

Lundi 3 juin 2019 à 18h30

**190526** **PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL**

Lundi 10 juin 2019 à 19h

**190527** **LEVÉE DE LA SÉANCE**

À 20h10, l'ordre du jour étant épuisé, la levée de l'assemblée est proposée par monsieur Roger Rioux, pro maire.

Adopté.

Je soussignée certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions 190507C, 190507 L, 190507Q, 190507S, 190510, 190512, 190520.

Le pro- maire reconnait, en signant le procès-verbal qu'il signe en même temps toutes et chacune des résolutions.

_____
Roger Rioux
Pro-maire

_____
Josée Sirois,
d.g/s.t



Pro-maire DG